

УТВЕРЖДЕНО НА ЗАСЕДАНИИ
ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

ГГТУ им. П.О.Сухого
протокол № 1 от 30 марта 2017 г.
Председатель приемной комиссии



 С.И. Тимошин

**ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ДЛЯ АБИТУРИЕНТОВ, ПОСТУПАЮЩИХ НА
ЗАОЧНУЮ ФОРМУ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
С СОКРАЩЕННЫМ СРОКОМ ОБУЧЕНИЯ
В ГГТУ ИМ. П.О.СУХОГО В 2017 г**

по дисциплине

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

(для специальностей 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»,
1-26 02 03 «Маркетинг» и 1-27 01 01 «Экономика и организация
производства (по направлениям)»)

1. Развитие теории и практики менеджмента

Основные этапы развития менеджмента. Развитие менеджмента как науки. Школа научного управления (Ф. Тейлор, Г. Гантт, Ф. и Л. Гилберт, Г. Эмерсон). Административная или классическая школа (А. Файоль, Г. Форд, Л. Урвик, М. Вебер). Школы человеческих отношений и поведенческих наук (Э. Мэйо, М. Фоллет, А. Маслоу, Д. МакГрегор, Р. Лайкерт, Ф. Герцберг, Р. Блейк). Школа количественных методов управления (Л. Канторович, С. Новожилов и др.). Процессный, системный и ситуационный подходы к менеджменту и их особенности.

2. Функции и принципы менеджмента

Классификация функций менеджмента. Общие функции менеджмента: планирование, организация деятельности, мотивация, контроль. Их сущность и взаимосвязь. Особенности конкретных (специальных) функций менеджмента. Принципы менеджмента: характеристика, место в системе основных понятий менеджмента.

3. Организационные структуры управления организацией (предприятием)

Сущность организационной структуры управления. Общие принципы построения организационных структур. Виды организационных структур управления: адаптивные и иерархические (органические и механистические). Типы организационных структур управления: линейная, функциональная,

линейно-функциональная, дивизиональная. Особенности построения иерархических структур, их преимущества и недостатки. Типы адаптивных (органических) структур управления: проектная, матричная. Причины появления адаптивных (органических) структур управления, область применения, достоинства и недостатки.

4. Методы управления организацией (предприятием)

Классификация методов менеджмента. Административные методы, их сущность, преимущества и недостатки. Содержание и значение экономических методов менеджмента. Особенности социально-психологических методов управления.

5. Цели организации (предприятия)

Понятие цели организации. Дерево целей. Требования, предъявляемые к целям организации. Система целей организации. Главная цель и ее виды. Миссия организации. Общеорганизационные и специфические цели. Управление по целям.

6. Власть и руководство

Понятие стиля руководства, власти и лидерства, их взаимосвязь. Формы управленческого воздействия. Факторы, влияющие на выбор стиля руководства. Стили руководства: демократический, авторитарный, либеральный. Их особенности, преимущества и недостатки. Управленческая сетка (управленческая решетка, ГРИД) Р. Блейка и Дж.С. Моутон, классификация стилей в ней, ее сущность и назначение. Формирование эффективного стиля руководства.

7. Мотивация работников

Мотивация, ее сущность. Теории мотивации. Содержательные теории мотивации: сущность, основные представители (А. Маслоу, Д. МакКлелланд, Д. МакГрегор, Ф. Герцберг) и их положения. Преимущества и недостатки, область применения содержательных теорий мотивации. Процессуальные теории мотивации, их сущность, основные положения, преимущества и недостатки, область применения.

8. Управление конфликтами

Конфликт в организации, его структура. Виды конфликтов. Причины и последствия конфликтов. Управление конфликтами. Стратегии поведения менеджера в конфликтных ситуациях: сотрудничество, компромисс, принуждение, избегание, уступчивость.

9. Теория и практика принятия управленческих решений

Понятие управленческого решения. Требования к управленческим решениям. Виды решений в менеджменте. Подходы к принятию управленческих решений. Этапы принятия решений. Факторы, влияющие на

процесс принятия решений. Методы принятия управленческих решений: неформальные, коллективные, количественные. Оценка эффективности принимаемых управленческих решений.

10. Управление персоналом

Сущность понятий «персонал» и «кадры». Структура кадров. Функции кадровой службы. Набор и отбор персонала. Оценка эффективности его работы: методы и проблемы. Текучесть кадров.

11. Организация управленческого труда

Функции и задачи менеджера. Требования к менеджеру. Планирование личного труда руководителя. Сущность и необходимость делегирования полномочий: Проведение бесед, собраний, совещаний, прием посетителей.

12. Эффективность менеджмента

Эффективность управления. Оценка эффективности и ее критерии: производственно-экономические, психологические. Модели оценки эффективности управления организацией: модель, ориентированная на внутренние факторы производства, модель, ориентированная на человека, модель открытой системы, модель заинтересованных групп.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Брасс, А. А. Менеджмент : учебное пособие / А. А. Брасс. – Мн. : Современная школа, 2006. – 348 с.
2. Вершигора, Е.Е. Менеджмент: учебное пособие / Е.Е. Вершигора. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА – 2008. – 283 с.
3. Герчикова, И.Н. Менеджмент: учебник для вузов / И.Н. Герчиков. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 511 с.
4. Гончаров, В. И. Менеджмент : учебное пособие / В. И. Гончаров. – Мн/ : Мисанта, 2010. – 624 с.
5. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; Пер. с англ. О.И. Медведь. – М.: Вильямс, 1998. – 672 с.

Заведующий кафедрой
«Экономика»
ГГТУ им. П.О. Сухого,
к.э.н., доцент



Н.П. Драгун