

УТВЕРЖДАЮ
Начальник государственного
учреждения образования
«Университет гражданской защиты
Министерства по чрезвычайным
ситуациям Республики Беларусь»
полковник внутренней службы

И.И.Полевода



ПОРЯДОК ПРИЕМА

в государственное учреждение образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» для получения высшего образования II ступени по специальности 1-94 81 02 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона» в 2017 году

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Порядок приема лиц в государственное учреждение образования «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» (далее – Университет) для получения высшего образования II ступени по специальности 1-94 81 02 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона» (далее – образование) в 2017 году определяется:

Правилами приема лиц для получения высшего образования II ступени, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 02 февраля 2012 г. № 110 (далее – Правила приема);

образовательным стандартом высшего образования II ступени по специальности 1-94 81 02 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона»;

настоящим Порядком приема.

2. Университет осуществляет прием граждан Республики Беларусь для получения образования в очной (дневной) форме за счет средств республиканского бюджета – в интересах органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (далее – ОПЧС).

3. Формы и сроки получения образования в Университете:
очная (дневная) форма получения образования за счет средств республиканского бюджета – 1 год.

4. В соответствии с Правилами приема для получения образования в Университет могут поступать лица, получившие высшее образование I ступени, подтвержденное документом об образовании.

5. В Университет принимаются работники ОПЧС в возрасте до 35-ти лет, имеющие стаж службы в должностях среднего и старшего начальствующего состава (далее – стаж службы) не менее 1-го года, имеющие высшее образование или дополнительное образование взрослых по направлению образования 94 «Защита от чрезвычайных ситуаций», специальности «Пожарная техника и безопасность», родственной специальности (по заключению учебно-методического объединения в области защиты от чрезвычайных ситуаций).

6. Возраст лиц, стаж службы исчисляются по состоянию на 31 декабря 2017 года.

7. По решению председателя приемной комиссии Университета, согласованному с Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (далее – МЧС), в Университет могут приниматься лица, возраст и стаж службы в ОПЧС которых не соответствуют требованиям, установленным в пункте 5 Порядка приема.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОТБОРА КАНДИДАТОВ

8. Отбор лиц для получения образования осуществляется комплектуемыми органами на основании рапорта лица, изъявившего желание поступать в Университет (далее – кандидат).

Рапорт подается кандидатами на имя начальника комплектуемого органа по месту прохождения службы (работы) до 1 июня 2017 года.

ГЛАВА 3 ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ В УНИВЕРСИТЕТ

9. На кандидатов кадровыми службами комплектующих органов формируются учебные дела, которые представляются в Университет до 15 июня 2017 года.

В случае неправильного или неполного оформления учебное дело, при необходимости, может возвращаться в комплектующие органы. После устранения недостатков учебное дело повторно представляется в Университет не позднее 30 июня 2017 года.

10. Учебное дело кандидата должно содержать:

рапорт кандидата о разрешении на поступление на имя начальника комплектующего органа, в котором указываются фамилия, собственное имя и отчество, специальное звание, занимаемая должность, стаж службы, год и место рождения, адрес места жительства, образование, форма и специальность обучения (с резолюцией начальника);

рапорт на имя начальника Университета по установленной форме, приведенной в приложении к Порядку приема;

справку-объективку;

медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь;

4 фотографии кандидата размером 3×4 см в представительской (повседневной-служебной) форме одежды без головного убора и светлого угла, заверенные работником, занимающимся формированием учебного дела;

копии диплома о высшем образовании и приложения к нему, заверенные работником, занимающимся формированием учебного дела;

справку о стаже службы в ОПЧС.

11. Решение о допуске кандидата к участию в конкурсе с указанием срока прибытия в Университет сообщается приемной комиссией комплектующим органам не позднее 1 июля 2017 года.

Комплектующие органы обеспечивают своевременное информирование абитуриентов о сроке прибытия в Университет.

12. Кандидаты, допущенные к участию во вступительных испытаниях, являются абитуриентами.

ГЛАВА 4 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

13. Вступительные испытания проводятся в период с 6 по 12 июля 2017 года. Абитуриенты, по прибытию в Университет, предъявляют документ удостоверяющий личность.

14. Абитуриенты сдают комплексное вступительное испытание в виде экзамена по специальности (устно).

15. Экзамен по специальности проводится по билетам.

Материалы экзамена разрабатываются председателем предметной экзаменационной комиссии и утверждаются председателем приемной комиссии Университета не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов.

16. Оценка знаний на экзамене осуществляется по десятибалльной шкале.

17. Абитуриенты, которые не явились на вступительные испытания без уважительной причины, либо получили отметки «один» – «пять», к участию в конкурсе не допускаются.

18. Абитуриенты, которые не смогли явиться на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или другие непредвиденные обстоятельства, препятствующие участию во вступительных испытаниях, подтвержденные документально), по решению приемной комиссии Университета допускаются к их сдаче в сроки, определенные расписанием вступительных испытаний.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

19. Зачисление абитуриентов в Университет для получения образования проводится на основании контрольных цифр приема в соответствии с Правилами приема.

20. Преимущественное право на зачисление при получении одинаковых отметок по результатам экзамена по специальности кроме лиц, перечисленных в пункте 28 Правил приема, имеют абитуриенты с более высоким средним баллом документа о высшем образовании I степени.

21. Зачисление осуществляется приказом начальника Университета на основании решения приемной комиссии Университета до 17.07.2017.

22. Вопросы приема в Университет, не определенные в Правилах приема и в настоящем Порядке приема, решаются приемной комиссией Университета в соответствии с законодательством.

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель Министра
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
генерал-майор внутренней службы

В.А. Степаненко

2017 г.



Приложение
к Порядку приема в государственное
учреждение образования
«Университет гражданской защиты
Министерства по чрезвычайным
ситуациям Республики Беларусь для
получения высшего образования
II ступени по специальности
1-94 81 02 «Ликвидация
чрезвычайных ситуаций и
гражданская оборона» в 2017 году

Форма

рапорта кандидата, поступающего в
государственное учреждение
образования «Университет
гражданской защиты Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь для получения
высшего образования II ступени по
специальности 1-94 81 02
«Ликвидация чрезвычайных ситуаций
и гражданская оборона» в 2017 году

Начальнику
Университета гражданской защиты
МЧС Беларуси

от _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

который(ая) проживает по адресу: _____

(почтовый индекс, адрес места жительства,

домашний и мобильный телефон)

и закончил(а) _____
(год окончания, наименование
учреждения образования)

РАПОРТ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе для получения высшего образования II ступени по специальности 1-94 81 02 «Ликвидация чрезвычайных ситуаций и гражданская оборона» в дневной форме получения образования, за счет средств бюджета.

О себе сообщаю следующие сведения: _____
(число, месяц, год рождения)

_____ место работы, занимаемая должность (профессия)

_____ трудовой стаж по профилю избранной специальности ____ лет ____ месяцев (полных).

Имею право на льготы _____

Данные документа, удостоверяющего личность _____

_____ (серия (при наличии), номер, дата выдачи,

_____ наименование государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)

С порядком приема в учреждение образования ознакомлен(а).

_____ 2017 г.
(дата заполнения рапорта)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)