

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель  
Министра образования  
Республики Беларусь

  
И.А.Старовойтова  
28.09.2020  


СОГЛАСОВАНО

Министр внутренних дел  
Республики Беларусь  
генерал-майор милиции

30  
Ю.Х.Карасев  
30.09.2020  


УТВЕРЖДАЮ

Начальник  
учреждения образования  
«Могилевский институт  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь»  
генерал-майор милиции

  
В.Н.Полищук  
30.09.2020  


ПОРЯДОК ПРИЕМА  
в учреждение образования «Могилевский институт  
Министерства внутренних дел Республики Беларусь» на 2021 год

## ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Адрес и контактная информация:

адрес: 212011, г. Могилев, ул. Крупской, 67;  
телефоны: (0222) 71-93-12 (приемная начальника), 71-84-85, 71-91-54,  
72-41-75, 71-93-42 (отделение заочного обучения), 72-40-73 (отдел кадров);  
факс: (0222) 72-41-49;  
веб-сайт: [www.institutemvd.by](http://www.institutemvd.by);  
e-mail: [mi@institutemvd.by](mailto:mi@institutemvd.by).

2. Условия и порядок приема абитуриентов в учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (далее – Институт) для получения высшего образования I ступени устанавливаются: Правилами приема лиц для получения высшего образования I ступени, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 5 июня 2020 г. № 209) (далее – Правила); Положением о прохождении службы в органах внутренних дел Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 133 (в редакции Указов Президента Республики Беларусь от 14 августа 2012 г. № 364, от 24 января 2014 г. № 49, 28 февраля 2018 № 91-дсп) (далее – Положение о прохождении службы), и настоящим Порядком;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь (далее – Министерство образования) от 30 июня 2015 г. № 72 «О вступительных испытаниях при поступлении на I ступень высшего образования» (в ред. постановлений Министерства образования от 01.07.2016 № 55, от 21.08.2017 № 110) (далее – постановление № 72);

нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Республики Беларусь, регламентирующими порядок профессионального отбора абитуриентов.

3. Институт имеет специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности № 02100/425, выданное на основании решения Министерства образования Республики Беларусь от 30 апреля 2004 г. № 624.

4. Обязательный для изучения иностранный язык в Институте – английский или немецкий (по выбору обучающегося).

## ГЛАВА II УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5. Для участия в конкурсе по специальностям высшего образования I ступени абитуриенты подают в приемную комиссию Института сертификаты централизованного тестирования (далее – ЦТ) по трем учебным

предметам: по белорусскому или русскому языку (по выбору абитуриента) и по двум профильным испытаниям по обществоведению и иностранному языку в соответствии с постановлением № 72.

6. Прием абитуриентов в Институт осуществляется по специальностям:

Наименование специальности	Код специальности	Квалификация специалиста	Предмет вступительного испытания (ЦТ) по всем специальностям	Первое профильное испытание	Второе профильное испытание
Правовое обеспечение общественной безопасности	1-93 01 01	Юрист	Русский/ белорусский язык (по выбору абитуриента)	обществоведение (ЦТ)	иностраннный язык (ЦТ)
Правовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности	1-93 01 03	Юрист			

6.1. В дневной форме получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета (срок обучения- 4 года).

6.2. В заочной форме получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета и на платной основе за счет собственных средств гражданина (далее – на платной основе) (срок обучения - 5 лет):

### ГЛАВА III ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОТБОРА АБИТУРИЕНТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

7. В Институт могут поступать абитуриенты, годные по состоянию здоровья к обучению в учреждениях образования МВД. Институт осуществляет подготовку кадров для подразделений криминальной милиции и милиции общественной безопасности органов внутренних дел Республики Беларусь.

Возраст абитуриентов, поступающих в Институт, определяется по состоянию на 1 сентября 2021 года, если не указано иное.

8. Лица, изъявившие желание поступать в Институт, не позднее 15 апреля 2021 года подают:

сотрудники органов внутренних дел – рапорт на имя начальника органа внутренних дел, в котором проходят службу (курсанты первоначальной подготовки учреждений образования МВД – рапорт на имя начальника комплектующего органа);

военнослужащие – рапорт на имя командира воинской части, в которой проходят службу;

абитуриенты из числа гражданской молодежи – заявление на имя начальника органа внутренних дел по месту жительства.

9. Рапорт (заявление) подается в произвольной форме и должен содержать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;  
адрес места жительства;  
мобильный телефон (с указанием кода сотового оператора) и домашний телефон (с указанием кода города);  
образование, год окончания и наименование учреждения образования, которое окончил (оканчивает в текущем году) абитуриент;  
иностранный язык (английский или немецкий), который абитуриент будет изучать в Институте в случае зачисления;  
уровень образования (высшее образование I степени), форма обучения (дневная, заочная), факультет;  
специальность для поступления;  
право на льготы при приеме на обучение.

10. Сотрудники органов внутренних дел и военнослужащие дополнительно в рапорте указывают:  
специальное (воинское) звание;  
занимаемую должность;  
дату начала службы в органах внутренних дел (военной службы);  
специальность и форму обучения (за счет средств республиканского бюджета или на платной основе) – при поступлении на заочную форму получения высшего образования I степени.

11. Оформленное личное (учебное) дело представляется на рассмотрение начальнику комплектуемого органа, который принимает решение о направлении абитуриента в Институт для получения высшего образования I степени.

12. Личные (учебные) дела абитуриентов, оформленные в установленном порядке, направляются в Институт не позднее 1 июня 2021 года.

13. В случае неправильного или неполного оформления личные (учебные) дела могут быть возвращены в комплектующие органы.

14. После устранения недостатков личные (учебные) дела могут быть повторно представлены в Институт не позднее 1 июля 2021 года.

15. Решение о рассмотрении личных (учебных) дел абитуриентов, представленных позже установленных сроков, принимается приемной комиссией Института.

В Институт не принимаются абитуриенты, личные (учебные) дела которых в Институт не поступили.

16. Информационные письма и график прибытия абитуриентов для подачи документов в приемную комиссию Института направляются в комплектующие органы не позднее, чем за 7 дней до начала приема документов, а информация о сроках прибытия абитуриентов размещается на веб-сайте Института.

В случае невозможности прибытия абитуриента в приемную комиссию Института по уважительной причине (заболевание, участие в международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, служебная командировка или иные

независящие от абитуриента обстоятельства, подтвержденные документально) документы подают представители абитуриентов. Решение об уважительности причины принимается приемной комиссией Института на основании представленных документов. В случае признания причин неуважительными приемная комиссия Института имеет право отказать в приеме документов.

#### *Дневная форма получения высшего образования I степени*

17. Профессиональный отбор абитуриентов осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами МВД, оформление личных дел абитуриентов осуществляется Департаментом охраны МВД, Департаментом исполнения наказаний МВД, главным управлением внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлениями внутренних дел областных исполнительных комитетов, а также их подразделениями.

18. В конкурсе на поступление в Институт для получения высшего образования I степени в дневной форме за счет средств республиканского бюджета могут принимать участие граждане Республики Беларусь, имеющие общее среднее образование, профессионально-техническое образование с общим средним образованием или среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании, прошедшие профессиональный отбор и сдавшие все вступительные испытания, из числа:

сотрудников органов внутренних дел, состоящих в должностях рядового и младшего начальствующего состава, военнослужащих в возрасте не старше 30 лет;

гражданской молодежи, которой в году поступления исполняется либо уже исполнилось 17 лет, но не старше 25 лет.

19. К рапорту (заявлению) прилагаются:

характеристика-рекомендация для поступления в Институт (для абитуриентов из числа гражданской молодежи, оканчивающих учреждения общего среднего образования в 2021 году – с места учебы, рассмотренная педагогическим советом и утвержденная руководителем учреждения образования; для иных абитуриентов из числа гражданской молодежи – с последнего места работы (учебы), утвержденная руководителем);

рекомендация воинской части (для военнослужащих внутренних войск, проходящих срочную военную службу и прослуживших не менее шести месяцев; для граждан, уволенных со срочной военной службы в 2020 году в запас) – при наличии;

рекомендация органа внутренних дел (для сотрудников, состоящих в должностях рядового и младшего начальствующего состава), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку – при наличии;

рекомендация должностного лица, осуществляющего общее руководство сводной ротой почетного караула при подготовке и проведении государственных торжественных мероприятий (для лиц, проходивших

срочную военную службу в штатных подразделениях почетного караула Вооруженных Сил, органов пограничной службы, внутренних войск МВД, выслуживших установленный срок военной службы по призыву и уволенных со срочной военной службы в запас в 2020 и 2021 годах) – при наличии;

письменное согласие одного из законных представителей (для абитуриентов в возрасте до 18 лет) на поступление в Институт;

иные копии документов, подтверждающих льготы при приеме на обучение (заверяются в установленном порядке).

Личное дело абитуриента оформляется комплектующими органами в соответствии с нормативными правовыми актами МВД.

20. Военный билет или удостоверение призывника предоставляется абитуриентом, поступающим на дневную форму получения высшего образования I степени, при подаче заявления в Институт, а копия – в орган внутренних дел для приобщения к личному делу.

#### *Заочная форма получения высшего образования I степени*

21. Профессиональный отбор абитуриентов, оформление их учебных дел осуществляются подразделениями центрального аппарата и центрального подчинения МВД, Департаментом охраны МВД, Департаментом исполнения наказаний МВД, Департаментом финансов и тыла МВД, главным управлением внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлениями внутренних дел областных исполнительных комитетов, учреждениями образования МВД, главным управлением командующего внутренними войсками МВД (далее – комплектующие органы), а также их подразделениями в соответствии с нормативными правовыми актами МВД.

22. В конкурсе для получения высшего образования I степени в заочной форме за счет средств республиканского бюджета могут принимать участие сотрудники органов внутренних дел, военнослужащие внутренних войск (за исключением военнослужащих, проходящих срочную военную службу), имеющие общее среднее образование, профессионально-техническое образование (профессионально-техническое образование с получением общего среднего образования или профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования) или среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании, в возрасте не старше 38 лет.

В конкурсе на поступление в Институт для получения высшего образования I степени в заочной форме на платной основе могут принимать участие лица, указанные в части 1 настоящего пункта, сдавшие все вступительные испытания, изъявившие желание участвовать в конкурсе на платной основе, в том числе не прошедшие по конкурсу на указанную форму получения образования за счет средств республиканского бюджета.

23. К рапорту для поступления прилагаются:  
документ об образовании:

лица, получившие общее среднее образование представляют оригинал аттестата об общем среднем образовании;

лица, получившие профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования - оригинал аттестата об общем среднем образовании и оригинал диплома о профессионально-техническом образовании с приложением к нему;

лица, получившие среднее специальное образование с получением общего среднего образования - оригинал диплома о среднем специальном образовании с приложением к нему;

лица, получившие среднее специальное образование на основе общего среднего образования - оригинал диплома о среднем специальном образовании с приложением к нему, а при наличии рекомендации органа внутренних дел и аттестат об общем среднем образовании;

четыре фотографии размером 3x4 см (без головного убора, в повседневной форме одежды, без уголка);

рекомендация органа внутренних дел (для сотрудников, состоящих в должностях рядового и младшего начальствующего состава), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку – при наличии;

иные копии документов, подтверждающих льготы при приеме на обучение (заверяются в установленном порядке);

копия документа о смене фамилии (при наличии такого факта).

В учебное дело абитуриента комплектуемыми органами, помимо указанных выше документов, включаются:

листок по учету кадров;

акт освидетельствования военно-врачебной комиссии органов внутренних дел по форме, установленной Инструкцией о порядке медицинского освидетельствования сотрудников органов внутренних дел Республики Беларусь, граждан, принимаемых на службу в органы внутренних дел Республики Беларусь, утвержденной постановлением МВД от 4 марта 2013 г. № 70.

#### ГЛАВА IV СРОКИ ПРИЕМА И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ ИНСТИТУТА

24. В соответствии с пунктом 15 Правил сроки приема документов в учреждения высшего образования устанавливаются Министерством образования.

25. В сроки, установленные Министерством образования, абитуриенты представляют в приемную комиссию Института следующие документы:

заявление на имя начальника Института по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документ об образовании;

лица, получившие общее среднее образование представляют оригинал аттестата об общем среднем образовании;

лица, получившие профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования - оригинал аттестата об общем среднем образовании и оригинал диплома о профессионально-техническом образовании с приложением к нему;

лица, получившие профессионально-техническое образование с получением общего среднего образования - оригинал диплома о профессионально-техническом образовании с приложением к нему;

лица, получившие среднее специальное образование - оригинал диплома о среднем специальном образовании с приложением к нему;

оригиналы сертификатов ЦТ, проведенного в Республике Беларусь в 2020 или 2021 году;

документы, подтверждающие право абитуриента на льготы при зачислении для получения высшего образования I ступени;

военный билет или удостоверение призывника (для абитуриентов, поступающих на дневную форму получения высшего образования).

Документ, удостоверяющий личность, предъявляется абитуриентом лично.

26. При подаче заявления в приемную комиссию абитуриент указывает специальности, в конкурсе на которые он будет участвовать. При подаче заявления в приемную комиссию на дневную форму обучения, а также на заочную форму обучения за счет средств республиканского бюджета, первой указывается специальность, которая содержится в заявлении (рапорте) абитуриента на поступление, поданном в соответствии с требованиями пунктов 9, 10 Порядка приема. При подаче заявления на заочную форму обучения на платной основе, абитуриент указывает специальности в порядке приоритетности, в конкурсе на которые он будет участвовать.

Абитуриент участвует в конкурсе на специальности, указанные им в заявлении в порядке их перечисления. Абитуриенты ранжируются на основе общей суммы баллов по первой указанной в заявлении специальности и определяется проходной балл на каждую специальность. Прошедший по конкурсу абитуриент в конкурсе на оставшиеся специальности, указанные им в заявлении, не участвует. Абитуриент, не проходящий по конкурсу на первую, указанную в заявлении специальность, участвует в конкурсе на следующую специальность, если его общая сумма баллов выше проходного балла по этой специальности. При этом проходной балл по этой специальности может увеличиваться. Проведение конкурса заканчивается, когда общая сумма баллов каждого из абитуриентов, не прошедших по



конкурсу, ниже проходных баллов по всем специальностям, указанным в заявлении.

## ГЛАВА V СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОКОНЧАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ЗАЧИСЛЕНИЕ.

27. Окончательное медицинское освидетельствование абитуриентов, поступающих для получения высшего образования I ступени в дневной форме получения образования, производится в Институте перед зачислением в соответствии с Инструкцией о порядке медицинского освидетельствования сотрудников органов внутренних дел Республики Беларусь, граждан, принимаемых на службу в органы внутренних дел Республики Беларусь, утвержденной постановлением МВД от 4 марта 2013 г. № 70.

28. В соответствии с пунктом 28 Правил сроки зачисления в учреждения высшего образования устанавливаются Министерством образования.

29. В случае если количество заявлений, поданных абитуриентами, указанными в пункте 24 Правил, превышает количество мест, установленных контрольными цифрами приема по специальности, в порядке перечисления зачисляются абитуриенты:

имеющие более высокий балл в документе об образовании по учебному предмету, соответствующему первому предмету профильного испытания;

имеющие более высокий балл в документе об образовании по учебному предмету, соответствующему второму предмету профильного испытания;

имеющие более высокий средний балл документа об образовании.

Средний балл документов об образовании определяется с точностью, необходимой для их дифференциации.

При равном общем количестве баллов зачисление в Институт для получения высшего образования I ступени осуществляется в соответствии с пунктом 27 Правил.

После лиц, указанных в пункте 27 Правил, преимущественное право на зачисление в порядке перечисления имеют:

сотрудники органов внутренних дел (при поступлении на обучение в дневной форме получения высшего образования);

лица, прошедшие обучение на подготовительных курсах в Институте;

выпускники учреждений общего среднего образования, с которыми Институтом заключены договоры о сотрудничестве, изучившие факультативные курсы правовой направленности;

мастера (кандидаты в мастера) спорта по служебно-прикладным видам.

В случае отсутствия установленных законодательством критериев для определения преимущественного права на зачисление приемная комиссия в

рамках своей компетенции принимает решение простым большинством голосов (при наличии не менее двух третей ее состава).

30. Абитуриенты, прошедшие профессиональный отбор для получения высшего образования I ступени в заочной форме, сдавшие вступительные испытания, необходимые для поступления на данную специальность, но не прошедшие по конкурсу в Институт для получения образования за счет средств республиканского бюджета, для участия в конкурсе на получение образования на платной основе подают заявление на имя начальника Института по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

31. На места, оставшиеся вакантными после зачисления абитуриентов, в сроки, установленные пунктом 26 настоящего Порядка, на дневную форму получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета осуществляется дополнительный набор.

В дополнительном наборе имеют право принимать участие абитуриенты, личные дела которых в установленном порядке направлены в Институт, сдавшие вступительные испытания, необходимые для поступления на данную специальность, и получившие отметки, приравняемые к положительным результатам ЦТ при дополнительном наборе.

В соответствии с пунктом 35 Правил сроки размещения информации о наличии вакантных мест, приема документов для участия в дополнительном наборе, зачисления абитуриентов для получения высшего образования I ступени, участвующих в дополнительном наборе в учреждениях высшего образования, устанавливаются Министерством образования.

Информация о наличии вакантных мест (с указанием специальности, количества мест, вступительных испытаний) размещается на веб-сайте и информационных стендах Института в сроки, установленные Министерством образования.

Перечень представляемых абитуриентами документов устанавливается пунктом 25 настоящего Порядка.

Окончательное медицинское освидетельствование абитуриентов, участвующих в дополнительном наборе, проводится в сроки, устанавливаемые приемной комиссией Института.

32. Зачисление абитуриентов для получения высшего образования I ступени в дневной форме получения образования производится приказом начальника Института после заключения контракта о службе, предусматривающего обязанность прохождения ими службы в течение срока получения образования в Институте и пяти лет службы после получения образования, а также возмещение средств, затраченных МВД на их подготовку, в случаях, установленных в пункте 189 Положения о прохождении службы.

Зачисление сотрудников, занимающих должности рядового и младшего начальствующего состава, для получения высшего образования I ступени в

заочной форме получения образования производится приказом начальника Института после заключения ими контракта о службе, предусматривающего обязанность прохождения ими службы в течение срока получения образования в Институте и не менее двух лет службы после получения образования на должностях среднего и старшего начальствующего состава в соответствии с полученной специальностью, а также возмещение средств, затраченных МВД на их подготовку, в случаях, установленных в пункте 189 Положения о прохождении службы.

Контракт заключается между абитуриентом, МВД в лице начальника Института и начальника комплектующего органа, направившего абитуриента для получения образования (для абитуриентов, направленных на обучение Департаментом исполнения наказаний МВД и подлежащих зачислению на дневную форму получения образования по специальности «Правовое обеспечение общественной безопасности» – в лице начальника Института и начальника главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета по месту жительства абитуриента).

С лицами, не достигшими 18-летнего возраста, контракт заключается с письменного согласия одного из законных представителей абитуриента.

Зачисление сотрудников органов внутренних дел, занимающих должности среднего и старшего начальствующего состава, а также военнослужащих внутренних войск (за исключением военнослужащих, проходящих срочную военную службу) на заочную форму получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета производится приказом начальника Института после принятия решения о приеме на обучение.

Зачисление абитуриентов на заочную форму получения высшего образования I ступени на платной основе производится приказом начальника Института после заключения ими договора о подготовке специалиста с высшим образованием на платной основе по установленной Институтом форме.

33. С курсантами первого курса, зачисленными на дневную форму получения высшего образования I ступени, проводится учебный сбор.

34. В случае если до начала учебного года приема и на протяжении тридцати дней после начала учебного года курсанты были отчислены из Института, то на вакантные места зачисляются абитуриенты, которые не прошли по конкурсу на данную специальность в данной форме получения образования в Институте. Зачисление на вакантные места на обучение за счет средств республиканского бюджета лиц, поступавших в Институт и участвовавших в конкурсе на иные специальности, допускается только при отсутствии конкурса на обучение за счет средств республиканского бюджета по данной специальности.

35. Личные (учебные) дела абитуриентов, не зачисленных в Институт, до 1 октября 2021 года возвращаются в комплектующие органы, из которых они поступили.

Вопросы приема в Институт, не определенные в настоящем Порядке, решаются приемной комиссией Института в соответствии с законодательством.

## ГЛАВА VI СВЕДЕНИЯ О ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ КУРСАХ

36. Подготовительные курсы Института осуществляют подготовку к централизованному тестированию по русскому, белорусскому, иностранному (английский или немецкий) языкам и обществоведению.

Форма получения образования: вечерняя.

Продолжительность обучения:

8 месяцев (октябрь – июнь),

6 месяцев (декабрь – июнь),

4 месяца (февраль – июнь),

14 дней (май).

Обучение платное. Телефон для справок: (0222) 71-93-42.

Приложение 1 к Порядку приема в  
учреждение образования  
«Могилевский институт  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь» на 2021 год

## РЕКОМЕНДАЦИЯ

Для получения высшего образования I ступени в учреждении образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь»<sup>1</sup> рекомендуется \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество сотрудника)

\_\_\_\_\_ года рождения, образование \_\_\_\_\_, в  
\_\_\_\_\_ году окончил учреждение образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения образования)

Начальник органа внутренних дел

\_\_\_\_\_  
(наименование органа внутренних дел)

\_\_\_\_\_  
(специальное звание)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

Дата

печать с изображением  
Государственного герба  
Республики Беларусь

<sup>1</sup> При необходимости указывается специальность (специальности), по которой(-ым) рекомендуется сотрудник.

Приложение 2 к Порядку приема в учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь» на 2021 год

Допустить к участию в конкурсе

Начальник  
Могилевского института МВД

\_\_\_\_\_ .2021

Зачислить на 1 курс на факультет милиции

Специальность \_\_\_\_\_

Приказ от . .2021 № \_\_\_\_\_

Начальник  
Могилевского института МВД

\_\_\_\_\_ .2021

Начальнику учреждения образования «Могилевский институт  
Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

\_\_\_\_\_ (специальное звание, фамилия, инициалы начальника института)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество абитуриента)

который (ая) проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, адрес места жительства в соответствии со штампом о регистрации, домашний и мобильный телефон)

и закончил (а) \_\_\_\_\_ (год окончания, наименование учреждения образования)

До поступления в учреждение высшего образования изучал (а) иностранный язык \_\_\_\_\_

Направлялся (ась) на обучение \_\_\_\_\_ (комплектующий орган)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе для получения первого высшего образования I ступени в \_\_\_\_\_ форме получения образования за счет \_\_\_\_\_ (дневной, заочной)

\_\_\_\_\_ (средств республиканского бюджета, на платной основе за счет собственных средств)

в полный срок на факультете милиции по специальности (специальностям):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Имею право на льготы \_\_\_\_\_

Со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Могилевского института МВД, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации ознакомлен(а).

С Правилами приема лиц для получения высшего образования I ступени, порядком приема в Могилевский институт МВД на 2021 год, а также порядком подачи апелляции ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

(дата заполнения заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись)