

Учреждение Образования  
«Витебский государственный технологический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель приёмной  
комиссии

А.А.Кузнецов

20 . 03 . 20 22 г.

**ПРОГРАММА  
ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ**  
для абитуриентов, поступающих для получения высшего  
образования по образовательным программам  
высшего образования I ступени  
для выпускников средних специальных учебных заведений  
по учебной дисциплине  
**«Основы менеджмента»**  
для специальности  
1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

2022 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа вступительного испытания по учебной дисциплине «Основы менеджмента» предназначена для абитуриентов, имеющих среднее специальное образование.

Программа вступительных испытаний составлена на основании Программы вступительного испытания для абитуриентов, поступающих для получения высшего образования по образовательным программам высшего образования I степени, интегрированным с образовательными программами среднего специального образования по учебной дисциплине «Основы менеджмента», утверждённой учреждением образования «Белорусский государственный экономический университет» 13.02.2020 и Белорусским национальным техническим университетом 11.02.2020, регистрационный № ТД-Е.010/исп.-тип.

Программа предусматривает проверку сформированных у абитуриентов знаний о принципах, методах и функциях менеджмента, содержания и особенностях работы менеджера и т. д., а также практических умений использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

Проведение контроля включает *проверку знаний* по следующим вопросам:

*1) на уровне представления:*

истории возникновения менеджмента и этапов его развития как науки; значения менеджмента в экономике; порядка взаимодействия структурных подразделений организации; процесса управления персоналом в подразделениях организации;

*2) на уровне понимания:*

функций менеджмента; методов управления персоналом; эффективных стилей управления организацией и поведения в конфликтных ситуациях; инструментов принятия управленческих решений; организации процесса отбора персонала; методов привлечения персонала;

*3) умений:*

анализировать организационные структуры управления различных организаций; определять оптимальный стиль руководства организацией; выбирать варианты управленческих решений в конкретных ситуациях.

Вступительное испытание проводится в письменной форме.

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРАЛА

## **Тема 1. Содержание и основные категории менеджмента**

Менеджмент как наука и практика управления. Взаимосвязь понятий «управление» и «менеджмент». Управляющая и управляемая подсистемы. Субъект и объект управления. Управленческий труд и его специфика.

## **Тема 2. Развитие теории и практики менеджмента**

Предпосылки и этапы развития менеджмента. Содержание и основные понятия школы научного управления (Ф. Тейлор, Г. Гантт, Ф. и Л. Гилбрет, Г. Эмерсон, Г. Форд). Административная (классическая) школа в управлении (А. Файоль, Л. Урвик, М. Вебер). Школа «человеческих отношений» и поведенческие науки (Э. Мейо, М. П. Фоллет, А. Маслоу, Д. Хоманс). Становление и развитие математической (количественной) школы (Л. Канторович, С. Новожилов).

Процессный подход. Системный подход. Ситуационный подход. Современные тенденции развития менеджмента.

## **Тема 3. Принципы и функции менеджмента. Уровни управления**

Объективность и универсальность принципов менеджмента. Основные принципы менеджмента.

Функции менеджмента: понятие, место в системе категорий менеджмента, классификация. Общие и специальные функции менеджмента.

Планирование как функция менеджмента: сущность и виды планирования. Виды управленческих работ в планировании.

Организация как функция менеджмента: содержание и принципы организационной деятельности в сфере управления.

Сущность и концепции полномочий (классическая концепция, концепция принятия полномочий Ч. Бернарда). Линейные полномочия. Виды штабов. Штабные полномочия и их разновидности (рекомендательные полномочия, обязательные согласования, параллельные полномочия, функциональные полномочия).

Цель, содержание, результаты выполнения функции мотивации.

Контроль как функция менеджмента: сущность, необходимость и виды контроля. Организация процесса контроля. Характеристики эффективного контроля. Поведенческие аспекты контроля.

## **Тема 4. Методы менеджмента**

Понятие метода менеджмента, классификация методов (прямые и косвенные; организационно-административные, экономические, социально-психологические; самоуправление). Факторы выбора метода менеджмента,

их взаимосвязь. Инструменты использования методов менеджмента, их характеристика.

## **Тема 5. Организационные структуры управления предприятием**

Понятие и назначение организационной структуры управления, её элементы и связи. Иерархические структуры управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная организационные структуры управления. Особенности их построения, преимущества, недостатки.

Адаптивные организационные структуры управления: проектные, матричные, сетевые, виртуальные. Причины их появления, особенности построения, преимущества и недостатки.

## **Тема 6. Цели организации и управленческие стратегии**

Понятия «цели организации», «дерево целей». Требования, предъявляемые к целям организации. Система целей организации: миссия, генеральная цель, общеорганизационные и специфические цели. Целевое управление в менеджменте.

Управленческая стратегия и ее элементы. Основные виды управленческих стратегий. Стадии формирования стратегий управления: разработка, доведение, стратегический выбор.

## **Тема 7. Власть и руководство**

Сущность руководства, власти, влияния. Власть руководителя, власть подчиненного. Баланс власти. Формы власти и соответствующие им типы влияния: власть, основанная на принуждении – влияние через страх; власть, основанная на вознаграждении – влияние через положительное подкрепление; законная власть – влияние через традиции; эталонная власть – влияние через харизму; власть эксперта – влияние через разумную веру. Убеждение и участие как формы влияния, рост их значения в современных условиях. Формы участия работников в управлении.

Понятие стиля руководства. Виды стилей руководства (авторитарный, либеральный, демократический), их характеристика и последствия. Управленческая решетка Р. Блейка – Дж. Моутон (ориентация руководства на задачи или ориентация руководства на человека), 5 стилей лидерства в ней, их характеристика и последствия. Факторы выбора эффективного стиля руководства.

## **Тема 8. Мотивация персонала**

Мотивация, ее сущность. Понятия «потребность», «вознаграждение». Теории мотивации. Содержательные теории мотивации: сущность, основные представители (А. Маслоу, Д. Мак-Клелланд, Д. Мак-Грегор, Ф. Герцберг) и их положения. Преимущества, недостатки и область применения

содержательных теорий мотивации. Процессуальные теории мотивации (теория ожидания, теория справедливости, комплексная теория мотивации): основные положения, преимущества и недостатки, область применения.

### **Тема 9. Управление конфликтами в организации**

Природа и последствия конфликта в организации. Причины конфликтов организационного и личностного характера. Типы конфликтов. Процесс и фазы развития конфликта. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов.

### **Тема 10. Теория и практика принятия управленческого решения**

Понятие и классификация управленческих решений. Требования к управленческим решениям. Этапы процесса принятия решения. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Методы и модели принятия управленческих решений. Организация выполнения управленческих решений и контроль их исполнения.

### **Тема 11. Управление персоналом**

Сущность понятий «персонал», «кадры». Структура персонала, ее разновидности. Функции кадровой службы.

Рынки рабочей силы. Процесс привлечения персонала: исследование рынка труда, обеспечение конкурентоспособных условий труда, разработка системы оплаты труда. Методы и этапы отбора персонала. Оценка его работы. Текучесть кадров.

Группы и их значимость в управлении. Виды и характеристики групп. Управление группами в организации.

### **Тема 12. Организация управленческого труда**

Управленческий труд и его специфика. Менеджер и его функции. Требования к квалификации менеджера. Роли менеджера. Разделение труда менеджеров по вертикали и горизонтали. Цели и задачи современного менеджера.

Делегирование, ответственность. Цели и задачи делегирования. Правила и ошибки делегирования. Препятствия к эффективному делегированию и их преодоление.

### **Тема 13. Оценка эффективности менеджмента**

Сущность эффективности управления. Количественные и качественные показатели оценки эффективности системы управления.

Оценка эффективности труда управленческих работников: этапы и показатели оценки. Зависимость эффективности менеджмента от результатов деятельности организации.

## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### Основная

1. Беляцкий, Н. П. Креативный менеджмент: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по экономическим специальностям / Н. П. Беляцкий. – Минск: Вышэйшая школа, 2018. – 256 с.
2. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: Учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.
3. Виханский, О. С. Менеджмент / О. В. Виханский, А. И. Наумов. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 656 с.
4. Гайнутдинов, Э. М. Менеджмент. Гриф Министерства образования : учебное пособие / Э. М. Гайнутдинов. – Минск : Вышэйшая школа, 2019. – 239 с.
5. Глухов, В. В. Менеджмент: для экономических специальностей / В. В. Глухов. – СПб.: Питер Пресс, 2017. – 600 с.
6. Климович, Л. К. Основы менеджмента: учебник для учащихся учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования / Л. К. Климович. – 3-е изд., испр. – Минск : РИПО, 2017. – 279 с.
7. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Вильямс, 2016. – 672 с.
8. Тележников, В. И. Менеджмент: учебник для студентов учреждений высшего образования по экономическим специальностям. – Минск : БГЭУ, 2016. – 508 с.
9. Теоретические основы менеджмента: учебное пособие / Е. В. Ванкевич [и др.]; под общ. ред. Е. В. Ванкевич. – 2-е изд. стереотип. – Витебск: УО «ВГТУ», 2016. – 416 с.

### Дополнительная

10. Беляцкий, Н. П. Управление персоналом: учебник для студентов вузов по спец. "Экономика и управление на предприятии" / Н. П. Беляцкий. – Минск : Современная школа, 2008. – 447 с.
11. Бережная, Е.В. Методы принятия управленческих решений: учеб. пособие / Е.В. Бережная. – М.: «ИНФРА-М», 2014 г. – 360 с.
12. Гордиенко, О. И. Управление персоналом: учебно-методический комплекс для студентов спец. 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» и слушателей ИПК УО «ПГУ» спец. 1-25 01 75 «Экономика и управление на предприятии промышленности» / О. И. Гордиенко; УО «ПГУ». – Новополоцк: ПГУ, 2010. – 339 с.
13. Маслова, В. М. Управление персоналом: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. М. Маслова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2015. – 492 с.
14. Петрович, М.В. Управление организацией: учебник / М. В. Петрович. – Минск: Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2-е изд., стер. – Минск, 2017. – 479 с.


15. Тимофеев, М. И. Психология менеджмента: учебное пособие / М. И. Тимофеев. – Москва: РИОР, 2013. – 205 с.

16. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. – 4-е изд., доп. и перераб. – Москва: ИНФРА-М, 2010. – 695 с.

Программа рассмотрена на заседании кафедры менеджмента.

Протокол № 8 от 23.02.2022.

Заведующий кафедрой

 О.В.Зайцева

Программа рассмотрена на заседании приемной комиссии.

Протокол № 4 от «24» мая 2022 г.

Ответственный секретарь  
приёмной комиссии

 В.В. Слюборов